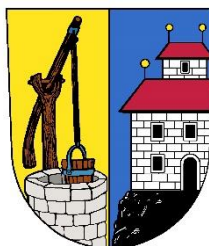


MĚSTO HOLICE



RADA MĚSTA HOLIC

SMĚRNICE

O POSTUPU PŘI OBSAZOVÁNÍ VEDOUCÍCH MÍST PŘÍSPĚVKOVÝCH ORGANIZACÍ

Vnitřní předpis č.: 6/2023

Číslo jednací: MUHO/17355/2023

Vydáno: 05.06.2023

Účinnost od: 05.06.2023

Zpracoval: Mgr. Ondřej Výborný, starosta města

Vydala: Rada města Holic, usnesení č. R/207/2023 ze dne 05.06.2023

Článek 1

Účel a cíl předpisu

- (1) Tato směrnice upravuje postup při obsazování vedoucích míst v příspěvkových organizacích zřízených městem Holice. Pro účely této směrnice se za vedoucí místo považuje statutární orgán příspěvkové organizace (dále jen „ředitel“), jehož volba a odvolání je zřizovací listinou příspěvkové organizace nebo právním předpisem svěřena městu Holice (dále též jen zřizovatel).
- (2) Cílem směrnice je stanovení transparentních a nediskriminačních podmínek při obsazování míst ředitelů příspěvkových organizací a zároveň vytvoření soutěžního prostředí při výkonu práce zaměstnanců na těchto vedoucích místech.

Článek 2

Působnost předpisu

Tato směrnice se použije pro postup zřizovatele při volbě a odvolání ředitele u:

- a) příspěvkových organizací škol a školských zařízení – mateřských škol, základních škol, základní umělecké školy, domu dětí a mládeže a školní jídelny,
- b) ostatních příspěvkových organizací – kulturního domu a technických služeb (dále jen ostatní organizace).

Článek 3

Společná ustanovení

Výkon práce ředitele probíhá v šestiletém funkčním období. V období od začátku šestého měsíce do konce čtvrtého měsíce před uplynutím období 6 let výkonu práce na pracovním místě ředitele organizace (dále jen "šestileté období") zřizovatel vyhlásí na toto pracovní místo konkurs. Zároveň zřizovatel odvolá ředitele k poslednímu dni šestiletého období.

Článek 4

Postup u škol a školských zařízení

Jmenování a odvolání ředitele, včetně vyhlášení konkurzu se řídí zvláštním právním předpisem, zákonem číslo 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).

Článek 5

Postup u ostatních organizací

- (1) Zřizovatel stanoví podmínky pro přihlášení uchazečů.
- (2) Vyhlášení konkurzu a podmínek pro přihlášení uchazečů je zveřejněno minimálně 15 kalendářních dnů na úřední desce města a dalších komunikačních kanálech města.
- (3) Zřizovatel jmenuje členy konkursní komise, včetně jejího předsedy. Tato komise je zpravidla složena ze zástupců zřizovatele, vedoucího gesčního odboru městského úřadu, člena kontrolního výboru zastupitelstva města a alespoň dvou ředitelů obdobné příspěvkové organizace z jiného města. Zřizovatel také stanoví tajemníka konkursní komise. Tento není členem konkursní komise, ale organizačně a administrativně zabezpečuje jednání komise.
- (4) První zasedání konkursní komise se uskuteční bezprostředně po uplynutí lhůty pro podání přihlášek ke konkursu. Na tomto zasedání komise otevře přihlášky a posoudí, zda přihláška splňuje stanovené požadavky. Přihlášku, která požadavky nesplní, vrátí zpět uchazeči a tento se konkursního řízení dále neúčastní. Dále komise stanoví termín konkursního řízení.
- (5) Tajemník komise odešle uchazeči nejpozději 14 dní před dnem konání konkursního řízení pozvánku, v níž

je uvedeno datum, čas a místo konání konkursního řízení, a to na kontakt sdělený v přihlášce ke konkursu.

- (6) Konkursní komise posuzuje vhodnost uchazeče na základě přihlášky, koncepce rozvoje organizace, řízeného rozhovoru zaměřeného především na aspekty práce ředitele příspěvkové organizace, dále posuzuje schopnost koncepčního vedení a dosavadní praxi uchazeče.
- (7) Komise se usnáší dvoukolovým hlasováním. Tato hlasování mohou být tajná, pokud se o tom komise usnese. V prvním kole rozhoduje o vhodnosti kandidátů vykonávat funkci ředitele příslušné příspěvkové organizace. Pokud většina členů komise označí některého z kandidátů jako nevhodného pro výkon funkce, v druhém kole se o něm již nehlasuje. V druhém kole pak komise určuje pořadí, ve kterém doporučí kandidáty radě města ke jmenování. Předseda komise následně provede v přítomnosti všech členů komise celkové vyhodnocení a určí konečné pořadí uchazečů.
- (8) Po vyhodnocení konkursu oznámí předseda komise za účasti členů komise výsledky všem přítomným uchazečům.
- (9) Tajemník komise vypracuje z průběhu prvního i druhého zasedání konkursní komise zápis o průběhu konkursního řízení, který před ukončením jednání svým podpisem stvrdí všichni členové konkursní komise.
- (10) Výsledné pořadí uchazečů určené konkursní komisí má pro zřizovatele doporučující charakter.
- (11) Zřizovatel následně projedná výsledek konkursního řízení a jmenuje ředitele příspěvkové organizace. Následně starosta informuje účastníky konkursního řízení o výsledku konkursního řízení.

Článek 6

Výhrada

- (1) Zřizovatel je oprávněn svým rozhodnutím od postupu stanoveného touto směrnicí v jednotlivých případech upustit. Takové rozhodnutí zřizovatele musí být vydáno nejpozději 6 měsíců před uplynutím šestiletého funkčního období ředitele a ten musí být o takovém rozhodnutí bez odkladu vyrozuměn.
- (2) Postup stanovený touto směrnicí neodnímá zřizovateli právo odvolat ředitele z jiných, právními předpisy předvídaných důvodů, než je uplynutí stanoveného funkčního období.

Článek 7

Přechodná ustanovení

Uplynulo-li u některé z ostatních organizací šestileté období výkonu funkce ředitele nejvíce 6 měsíců před dnem účinnosti této směrnice, nebo uplyne-li nejpozději do 6 měsíců ode dne její účinnosti, lze postup podle článku 3 a 5 uplatnit do tří měsíců od účinnosti směrnice.

Článek 8

Závěrečná ustanovení

- (1) Tato směrnice byla schválena Radou města Holic na zasedání konaném dne 05.06.2023, a to usnesením číslo R/207/2023.
- (2) Směrnice nabývá účinnosti dne 05.06.2023.

Mgr. Ondřej Výborný v. r.
starosta města

Petr Kačer v. r.
místostarosta města